

# DICHIARAZIONE IUC -TARI

(modello approvato in data \_\_\_\_\_)

Anno 2016

Spazio per protocollo/ricevuta

Comune di TAINO

cod. contrib. \_\_\_\_\_

## 1- DICHIARANTE (di norma intestatario della scheda famiglia o titolare attività produttiva) – COMPILARE SEMPRE

Cognome

Nome

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Comune di nascita (o stato estero)

Prov. ita

Data nasc

Sesso

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Codice Fiscale

Tel

CAP Domicilio

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Posta elettronica (PEC se disponibile)

numero azien

(solo per attività produttive)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Residenza (via, piazza, civico)

Comune

Prov.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 2- DICHIARANTE - PERSONA GIURIDICA (solo attività produttive - in aggiunta al punto 1)

Ragione sociale

\_\_\_\_\_

Sede legale (via, piazza, civico)

CAP

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Comune di

Prov.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Codice Fiscale/P.Iva

Tel

Fax

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Posta elettronica

“PEC” Posta Elettronica Certificata

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### 3 – PROPRIETARIO IMMOBILE DI RIFERIMENTO (compilare solo se diverso dal dichiarante o società)

Cognome (ovvero denominazione sociale)	Nome		
_____	_____		
Codice Fiscale/P.Iva	Tel	CAP Domicilio	
_____	_____	_____	
Posta elettronica	"Posta Elettronica Certificata"		
_____	_____		
Residenza o sede legale (via, piazza, civico)	ne	Comu	Prov.
_____	_____	_____	_____

#### Lista proprietari (tutti)

_____	_____	_____
(cognome e nome)	(codice fiscale)	(% propri)
_____	_____	_____
(cognome e nome)	(codice fiscale)	(% propri)
_____	_____	_____
(cognome e nome)	(codice fiscale)	(% propri)
_____	_____	_____
(cognome e nome)	(codice fiscale)	(% propri)

### 4 - TIPO DICHIARAZIONE

DECORRENZA DAL \_\_\_\_\_

INIZIALE (nuova utenza)

VARIAZIONE

CESSAZIONE

### 5 - INTESTATARIO SCHEDA FAMIGLIA (per Utenze Domestiche se diverso dal dichiarante)

nome	_____	:	_____
cognome	_____	:	_____
codice fiscale	_____	:	_____

riservato all'ufficio :	_____
CODICE FAMIGLIA	: _____

Ai fini dell'applicazione della IUC (Imposta Unica Comunale) componente TARI :

## DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle pene stabilite dagli artt. 76 e 77 dello stesso Decreto, per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità, l'occupazione o la conduzione della seguente utenza:

### 5 - TIPOLOGIA UTENZA

DOMESTICA  NON DOMESTICA (economiche/produttive)

#### INDIRIZZO

(via, piazza) \_\_\_\_\_ civico \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_

piano \_\_\_\_\_ di piani \_\_\_\_\_ n° totale appartamenti \_\_\_\_\_

### 6 - DATI CATASTALI (inserire per prima l'unità principale e di seguito le pertinenze)

SEZIONE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	CATEGORIA (lettera)	CLASSE (numero)

#### - INDIRIZZO CATASTALE (solo se diverso da quello indicato al punto 5)

(via, piazza) \_\_\_\_\_ civico \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_

- UTENZA CHE NON RIGUARDA UN IMMOBILE (in toto o in parte) AREE SCOPERTE  
 IMMOBILE NON ANCORA ISCRITTO IN CATASTO  
 IMMOBILE NON ISCRIVIBILE IN CATASTO

### 7 - DESTINAZIONE D'USO

#### A - DOMESTICHE

- USO ABITATIVO  
 USO BOX/CANTINE (quando non collegate all'abitazione principale)

**B - NON DOMESTICHE** **Indicare il codice ATECO (individua la classe di attività economica principale)**

"L' Ateco è un codice identificativo composto da un massimo di 6 cifre che classifica le imprese quando entrano in contatto con le pubbliche istituzioni e quando dialogano tra loro. Questo codice viene fornito all'apertura di una nuova attività e ne rende possibile la classificazione a livello contributivo. Il codice Ateco permette di stabilire la categoria di pertinenza dell'attività ai fini fiscali e statistici"

CODICE ATECO : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

DESCRIZIONE ATTIVITA': \_\_\_\_\_

ALTRI USI (specificare) \_\_\_\_\_

**8 - SUPERFICI UTENZA DOMESTICA**

FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	SUPERFICIE UTILE NETTA (CALPESTABILE) IN MQ.	SUPERFICIE CATASTALE IN MQ. (solo se disponibile)

**N.B. ALLEGARE copia della planimetria catastale aggiornata come risultante agli atti dell'Agenzia**

**9 - COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE (per utenze domestiche)**

Componenti nucleo familiare	Parentela (rispetto al dichiarante)	Inserire i componenti del nucleo familiare (compreso dichiarante pos. 1) ed anche eventuali altre persone non facenti parte del nucleo familiare, ma stabilmente conviventi (esempio : badanti, colf)		
		cognome	nome	codice fiscale
1	DICHIARANTE			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

**10 - SUPERFICI UTENZA NON DOMESTICA (economiche/produitive)**

FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	SUPERFICIE COPERTA CALPESTABILE IN MQ.	SUPERFICIE SCOPERTA CALPESTABILE IN MQ.	SUPERFICIE CATASTALE IN MQ. (se disponibile Solo per destinazioni A,B e C)

**N.B. ALLEGARE copia della planimetria catastale aggiornata come risultante agli atti dell’Agenzia**

**11- TITOLO** di possesso, occupazione o detenzione dei locali e aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

- PROPRIETA’       USUFRUTTO       LOCAZIONE (affitto)       COMODATO
- ALTRO (specificare) \_\_\_\_\_

**N.B. ALLEGARE copia della documentazione idonea ad attestare/comprovare il titolo indicato.**

**12 - RIDUZIONI e/o ESENZIONI previste dal regolamento comunale**

Chiede le seguenti riduzioni tariffarie come previsto dal regolamento comunale approvato

- ..... (specificare) \_\_\_\_\_
- ..... (specificare) \_\_\_\_\_

**N.B. ALLEGARE documentazione utile a dimostrare il diritto alla riduzione/esenzione indicata**

**13 – CONTENITORI PER IL CONFERIMENTO DEI RIFIUTI (solo comuni con Porta a Porta attivo)**

- Utilizza i contenitori, già presenti, consegnati al precedente intestatario
- Dispone già di contenitori consegnati all’indirizzo precedente \_\_\_\_\_  
(indicare indirizzo precedente solo se nel medesimo comune)
- Chiede la consegna di nuovi contenitori

**inoltre**

- Chiede il ritiro dei bidoni del precedente intestatario

**14 - NOTE :**

Recapito postale: \_\_\_\_\_  
(Cognome nome o Ragione sociale)

\_\_\_\_\_  
(Via, Piazza, ecc.) (civico/int) (Comune) (Cap)

Altre note: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente dichiarazione è conforme a quanto stabilito dal regolamento comunale.

**DATA** \_\_\_\_\_

***Firma*** del DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

**N.B. allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del dichiarante**

### **Informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) informiamo che:

1. I dati personali, forniti compilando la dichiarazione, saranno conservati dal gestore del tributo e trattati dallo stesso con la massima riservatezza; tali dati saranno utilizzati per rendere possibile l'erogazione dei servizi previsti e per eventuali comunicazioni all'utenza, inerenti il servizio stesso.
2. Come prescritto dalla normativa del D.Lgs 196/2003, vengono utilizzati accorgimenti tecnici organizzativi e logistici che hanno per obiettivo la prevenzione di perdite accidentali, alterazioni, utilizzo improprio non autorizzato dei dati trattati.
3. Titolare del trattamento è il gestore del tributo
4. Responsabile del trattamento è la persona nominata dal gestore del tributo
5. In ogni momento si potrà esercitare il diritto di accesso ai dati previsti dall'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003, fra cui il diritto di ottenere l'aggiornamento, la modifica o la cancellazione dei dati inseriti, ovvero il diritto di opporsi al loro trattamento. Per esercitare i diritti sopra indicati indirizzare la richiesta al gestore del tributo
6. I dati personali forniti vengono utilizzati al solo fine di eseguire la prestazione richiesta e, per tale attività, possono essere comunicati a soggetti terzi quali comune di riferimento, società collegate o controllate, studi legali, società di recupero crediti, istituti bancari o di credito.
7. Il Titolare del trattamento esplicitamente dichiara di non ritenersi responsabile circa eventuali informazioni non veritiere comunicate dall'utente (es.: indirizzo e-mail, indirizzo postale, ecc.), nonché informazioni che lo riguardano e che sono state fornite da un soggetto terzo, anche fraudolentemente.

### **Decreto Legislativo n.196/2003,**

#### **Art. 24 - Casi nei quali può essere effettuato il trattamento senza consenso**

1. Il consenso non è richiesto, oltre che nei casi previsti nella Parte II, quando il trattamento:
  - a) è necessario per adempiere ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
  - b) è necessario per eseguire obblighi derivanti da un contratto del quale è parte l'interessato o per adempiere, prima della conclusione del contratto, a specifiche richieste dell'interessato;
  - c) riguarda dati provenienti da pubblici registri, anagrafi, atti o documenti conoscibili da chiunque fermi restando i limiti e le modalità che le leggi, i regolamenti e la normativa comunitaria stabiliscono per la conoscibilità e pubblicità dei dati;
  - d) riguarda dati relativi allo svolgimento di attività economiche, trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;
  - e) è necessario per la salvaguardia della vita o dell'incolumità fisica di un terzo. Se la medesima finalità riguarda l'interessato e quest'ultimo non può prestare il proprio consenso per impossibilità fisica, per incapacità di agire o per incapacità di intendere o di volere, il consenso è manifestato da chi esercita legalmente la potestà, ovvero da un prossimo congiunto, da un familiare, da un convivente o, in loro assenza, dal responsabile della struttura presso cui dimora l'interessato. Si applica la disposizione di cui all'articolo 82, comma 2;
  - f) con esclusione della diffusione, è necessario al fine dello svolgimento delle investigazioni difensive di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 397, o, comunque, per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento, nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;
  - g) con esclusione della diffusione, è necessario nei casi individuati dal Garante sulla base dei principi sanciti dalla legge, per perseguire un legittimo interesse del titolare o di un terzo destinatario dei dati, anche in riferimento all'attività di gruppi bancari e di società controllate o collegate, qualora non prevalgano i diritti e le libertà fondamentali, la dignità o un legittimo interesse dell'interessato;
  - h) con esclusione della comunicazione all'esterno della diffusione, è effettuato da associazioni, enti od organismi senza scopo di lucro, anche non riconosciuti, in riferimento a soggetti che hanno con essi contatti regolari o ad aderenti, per il perseguimento di scopi determinati legittimi individuati dall'atto costitutivo, dallo statuto o dal contratto collettivo, e con modalità di utilizzo previste espressamente con determinazione resa nota agli interessati all'atto dell'informativa ai sensi dell'articolo 13;
  - i) è necessario, in conformità ai rispettivi codici deontologici di cui all'allegato A), per esclusivi scopi scientifici o statistici, ovvero per esclusivi scopi storici presso archivi privati dichiarati di notevole interesse storico ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 490, di approvazione del testo unico in materia di beni culturali e ambientali o, secondo quanto previsto dai medesimi codici, presso altri archivi privati.